



- ✓ Milieu en Arbo
- ✓ Externe Veiligheid
- ✓ Ruimtelijke ontwikkelingen
- ✓ Bedrijfsprocessen

Nieuwsbrief Februari 2015

○ **Special:** Nieuwe ISO 9001 en ISO 14001 norm.

In de loop van 2015 verschijnen nieuwe ISO 9001 en ISO 14001 normen

Eind 2015 wordt de publicatie van de nieuwe NEN-EN-ISO 9001:2015 norm voor kwaliteitsmanagementsystemen en NEN-EN-ISO 14001:2015 norm voor milieumanagementsystemen verwacht. Gecertificeerde bedrijven zullen op het moment van hercertificering (eens in de 3 jaar) "over" moeten op deze norm. Dit betekent voor veel bedrijven een grote verandering. De wijzigingen t.o.v. de huidige normen zijn namelijk aanzienlijk te noemen.

Genoemde managementsysteemnormen hebben allen dezelfde structuur gekregen: het zog. High Level Structure (HLS). Het verschil zit dan in de normspecifieke eisen. De norm voor milieumanagement heeft tenslotte andere specifieke eisen dan de norm voor kwaliteit.

De nieuwe HLS heeft als groot voordeel, dat de integratie van verschillende managementsystemen aanzienlijk vereenvoudigd wordt. Er is gekozen voor eenduidige terminologie en eenduidige definities. Er is bijvoorbeeld één definitie voor het woord risico, die geldt voor alle managementsysteemnormen onder de nieuwe HLS. Daarnaast behandelt de HLS heel duidelijk de verbintenis die er moet zijn tussen het managementsysteem en de strategische doelstellingen (beleid) en uitvoerende processen van een organisatie.

Scope managementsysteem

Daar waar vroeger de zogenaamde SCOPE of TOEPASSINGSGBIED van een managementsysteem direct werd opgeschreven, wordt nu geëist dat deze nader wordt onderbouwd.

Om dit te bepalen moeten een aantal stappen worden uitgevoerd.

1. Bepalen van de 'context' van de organisatie:
 - wat doet het bedrijf, wat wordt van het bedrijf verwacht, welk impact heeft het bedrijf op de omgeving etc.
 - en welke invloed heeft dit op de producten, diensten, investeringen en belanghebbende partijen;
2. Vaststellen welke interne en externe belanghebbende partijen de organisatie heeft, relevant voor het managementsysteem. Dus in geval van een kwaliteitsmanagementsysteem is dit met name de klant/afnemer, maar ook leveranciers en de eigen medewerkers. Voor een milieumanagementsysteem kan worden gedacht aan het bevoegd gezag (handhaver), directe omgeving (buren/naarburensbedrijven), belanghebbenden uit de keten (klanten, eindgebruikers), utiliteitsleveranciers etc.;
3. Per type belanghebbende vaststellen welke eisen en verwachtingen ten aanzien van het onderwerp deze (kunnen) hebben. Dit is inclusief relevante wet- en regelgeving (de overheid is in deze belanghebbende partij);



- ✓ Milieu en Arbo
- ✓ Externe Veiligheid
- ✓ Ruimtelijke ontwikkelingen
- ✓ Bedrijfsprocessen

Nieuwsbrief Februari 2015

4. Op basis van bovenstaande stappen wordt het toepassingsgebied van het betreffende managementsysteem bepaald.

Risicomanagement

De nieuwe normen eisen geen handboeken meer. Echter er wordt wel gevraagd op welke wijze de organisatie denkt te kunnen voldoen aan de eisen en verwachtingen van de geïnventariseerde belanghebbende partijen. Dit vereist een risico-gerichte aanpak, zoals reeds bekend in de veiligheids- en milieuwereeld, maar is relatief nieuw voor kwaliteitsmanagement.

Organisaties worden gevraagd de risico's met betrekking tot het onderwerp (zoals kwaliteit of milieu) in kaart te brengen, maatregelen te definiëren die de risico's reduceren en vervolgens vast te stellen hoe deze effectief in een managementsysteem kunnen worden geborgd. Of dit middels vastgestelde procedures gaat of anderszins, wordt niet nader vereist, als maar aangetoond wordt dat de gedefinieerde risico reducerende maatregelen effectief blijken.

De ISO paragraaf over *corrigerende en preventieve maatregelen* is vervangen door management van wijzigingen (management of change / MOC). Bij elke geplande wijziging moet gekeken worden of deze gevolgen heeft voor de geïnventariseerde risico's en de wijze waarop deze zijn beheerst (risico reducerende maatregelen).

Documentatie en registraties

Geheel 'papierloos' wordt een managementsysteem niet. Naast de eerder genoemde borging van risico's, waarin het in sommige gevallen praktisch zou kunnen zijn als maatregelen (zoals de vroegere procedures, actielijsten etc., etc.) worden

vastgelegd, worden in de verschillende normparagrafen eisen gesteld om gedocumenteerde informatie te beheren / beheersen (de huidige intern / extern opgestelde documenten) of vast te leggen (de huidige (kwaliteits-)registraties).

Beleid en doelstellingen

Het beleid (kwaliteitsbeleid, milieubeleid) en doelstellingen vormen nog steeds de kern van het managementsysteem. Het managementsysteem ondersteunt bij het behalen van de gestelde doelstellingen en realiseren van het beleid. Hierin is niets veranderd. Echter hangt het beleid en daaruit volgende doelstellingen samen met de context van de organisatie, belanghebbende partijen en eisen / verwachtingen van deze partijen.

Wat nu?

De managementsysteemnormen worden drastisch gewijzigd. Dit vereist – op veel punten – een geheel andere aanpak. Het is voorstelbaar dat dit organisaties voor veel vragen stelt. TOP-Consultants kan u daarbij assisteren.

- Voor vragen over de nieuwe ISO 9001 en ISO 14001 kunt u altijd contact opnemen.

TOP-Consultants

Bredaseweg 177,
4872 LA Etten-Leur

Dorpstraat 144
2742 AL Waddinxveen

Tel : 076 - 501 42 62
GSM : 06 - 2127 2888

0182 - 630 622
06 - 5330 9727

www.top-consultants.nl
info@top-consultants.nl